

GRANTOVÁ PRAVIDLA NADACE ČEZ (dále jen „nadace“)

Čl. 1

Úvodní ustanovení

1. Nadace poskytuje nadační příspěvky v souladu s obecně prospěšným účelem, k němuž byla zřízena, a v oblastech specifikovaných v Nadační listině a Statutu nadace.
2. Správní rada může vyhlásit veřejná grantová řízení na poskytnutí nadačního příspěvku. Pro každé vyhlášené veřejné grantové řízení správní rada stanoví bližší podmínky, za kterých jsou nadační příspěvky nadací poskytovány.
3. Nadační příspěvky mohou být poskytovány fyzickým osobám a právnickým osobám se sídlem v České republice, které realizují účel, k němuž se nadační příspěvek poskytuje, a splňují podmínky příslušného grantového řízení.

Čl. 2

Podání Žádosti o nadační příspěvek

1. Nadace poskytne nadační příspěvek na základě podané žádosti o nadační příspěvek.
2. Žádost o poskytnutí nadačního příspěvku v rámci vyhlášeného veřejného grantového řízení lze podat výhradně prostřednictvím Online systému na webové adrese: www.zadost.online (dále jen jako „evidence“). Žádosti podané jiným způsobem (např. v listinné podobě, v elektronické podobě zaslané datovou schránkou nebo emailem) nelze zařadit do vyhlášeného veřejného grantového řízení.
3. Nadace vede evidenci podaných žádostí o poskytnutí nadačního příspěvku.
4. Žádost o poskytnutí nadačního příspěvku musí mít následující obsahové náležitosti:
 - a) identifikace žadatele,
 - b) výše požadovaného nadačního příspěvku
 - c) účel, k němuž má být nadační příspěvek použit, včetně položkového rozpočtu.
 - d) povinné dokumenty v elektronické podobě stanovené podmínkami vyhlášeného grantového řízení
5. Jednotlivá vyhlášená veřejná grantová řízení mohou stanovit další povinné náležitosti.
6. Podmínky jednotlivých vyhlášených veřejných grantových řízení mohou být nadací jednostranně měněny, či doplňovány.

Čl. 3

Posouzení žádosti

1. O poskytnutí nadačního příspěvku rozhoduje v souladu s ustanovením čl. 11 odst. 2 písm. l) Statutu nadace správní rada nadace na základě posouzení žádosti žadatele, případně k tomu zmocní místopředsedu správní rady v souladu s čl. 11 odst. 2 písm. m).
2. Správní rada je oprávněna vyžádat si další podklady potřebné pro posouzení oprávněnosti žádosti o nadační příspěvek
3. Správní rada nadace je oprávněna schválit poskytnutí nadačního příspěvku ve snížené výši než žadatel požaduje ve své žádosti. V takovém případě musí žadatel prostřednictvím evidence upravit žádost o nadační příspěvek tak, aby odpovídala snížené výši nadačního příspěvku, změnit v žádosti výši požadovaného nadačního příspěvku včetně upraveného rozpočtu, případně také doložit, že zajistil z jiných zdrojů dofinancování realizace účelu, která nebude pokryta z nadačního příspěvku, nebo že za nižší nadační příspěvek zrealizuje ucelenou část účelu, na který je nadační příspěvek určen.
4. Na poskytnutí nadačního příspěvku není právní nárok.
5. Proti rozhodnutí správní rady o poskytnutí nadačního příspěvku se nelze odvolat.

6. O výsledku posouzení žádosti správní radou je žadatel informován. Další podrobnosti se žadateli nesdělují.

Čl. 4

Smlouva o nadačním příspěvku

1. O poskytnutí nadačního příspěvku uzavírá nadace s příjemcem nadačního příspěvku smlouvu. Ve smlouvě bude uvedeno:
 - a) účel, na který je nadační příspěvek poskytován,
 - b) výše poskytovaného nadačního příspěvku a způsob jeho čerpání,
 - c) závazek příjemce nadačního příspěvku předložit vyúčtování nadačního příspěvku, včetně určení termínu, způsobu a obsahu, příp. závazek příjemce doložit zprávou auditora o kontrole využití nadačního příspěvku,
 - d) závazek příjemce umožnit nadaci přezkoumat užití nadačního příspěvku nahlédnutím do příslušné dokumentace příjemce, nebo na základě výzvy nadace prokázat nadaci, k jakému účelu byl nadační příspěvek použit,
 - e) závazek příjemce vrátit nadační příspěvek nebo jeho část, nebude-li použit v souladu s účelem, k němuž byl poskytnut nebo nedoloží-li vyúčtování užití nadačního příspěvku nebo jeho části nebo odmítne-li užití nadačního příspěvku nebo jeho části průkazně doložit nebo neumožní-li nadaci přezkoumání užití nadačního příspěvku nebo jeho části nebo použije-li nadační příspěvek na úhradu nákladů vzniklých před podáním žádosti.
2. Smlouvu o poskytnutí nadačního příspěvku zašle nadace příjemci k podpisu prostřednictvím evidence, čímž se rozumí, že nadace příjemci činí časově omezenou nabídku na uzavření smlouvy, která trvá 30 kalendářních dnů ode dne doručení smlouvy v evidenci.

Čl. 5

Kontrola použití a evidence nadačního příspěvku

1. Nadace je oprávněna provádět kontroly použití nadačního příspěvku příjemcem po dobu tří let od uzavření smlouvy, není-li v podmínkách grantového řízení či smlouvě o nadačním příspěvku stanovena doba delší.
2. Nesplní-li příjemce podmínky dle uzavřené smlouvy o poskytnutí nadačního příspěvku, je povinen nadační příspěvek nebo jeho část nadaci vrátit, a to ve lhůtě 14 kalendářních dnů ode dne doručení výzvy nadace.

Čl. 6

Závěrečná ustanovení

1. Tato Grantová pravidla jsou nedílnou přílohou Statutu nadace.
2. Toto znění Grantových pravidel Nadace ČEZ bylo schváleno správní radou dne 30. 3. 2021 a nabývá účinnosti dne 1. 4. 2021.

V Praze dne 30. 3. 2021

Za správní radu Nadace ČEZ:

.....
Ing. Daniel Beneš, MBA
předseda správní rady

.....
Mgr. Michaela Ziková, MBA
místopředsedkyně správní rady
a ředitelka