NADACE ČEZ

Podmínky veřejného grantového řízení Stromy

- **Zaměření grantového řízení**
  Grantové řízení Stromy je zaměřeno na zlepšení životního prostředí pomocí podpory výsadby stromů.

- **V grantovém řízení bude podporována:**
  Výsadba dřevin (dále též „projekt“) především v urbanizovaném prostředí nebo v jeho těsné blízkosti, která povede ke kultivaci a zmírnění projevů změny klimatu na lokální úrovni.
  Jedná se zejména o výsadbu, či obnovu dřevin u veřejných budov, liniových dřevin, ve veřejně přístupných zahradách, parcích, dřevin podél vodotečí a návesních nádrží, remízků, sadů, zelených bariér proti větru a prachu, alejí, stromořadí a dalších přírodně, či kulturně hodnotných lokalit.
  Výsadba bude zahrnovat výsadbu stanovištně původních druhů dřevin a jejich odrůd (**včetně pestrolistých a habituálně odlišných – kulovité, sloupovité, pyramidální).**

- **V grantovém řízení Stromy nepodávejte žádost o:**
  Výsadbu stanovištně nepůvodních dřevin (např. túji, cypřišů, sakur, stříbrných smrků atd.), okrasných stromů. Výsadbu stanovištně nepůvodních jehličnanů. Výsadbu stromů v prostoru lesa.

- **Skladba nákladů v rozpočtu nadačního příspěvku:**
  Nadační příspěvek můžete použít na: nákup dřevin (tj. stromů či keřů) s tím, že nákup dřevin musí tvořit nejméně 70 % celkových nákladů, dále na nákup pomocného materiálu (tj. kůly, hnojiva, úvazky apod.) a na náklady za služby spojené s výsadbou dřevin.
  Nadační příspěvek není určen na: konzultace, vedení projektu, facilitace, medializace, návrhy projektu, kácení stromů, mzdové a ostatní osobní náklady.

- **Doporučené ceny a parametry dřevin:**
  1) max. 100 Kč/ks – keře
  2) max. 1 000 Kč/ks – listnatý/ovocný strom, odrostek, špičák (výška 121-250 cm)
  3) max. 2 000 Kč/ks – listnatý/ovocný strom, obvod kmínku v 1 metru 8-10 cm
  4) max. 3 000 Kč/ks – listnatý/ovocný strom, obvod kmínku v 1 metru 10-12 cm
  5) max. 5.000 Kč/ks – listnatý strom, obvod kmínku v 1 metru 12 cm a více
  6) max. 20.000 Kč/ks – vysokokmeny a alejové stromy pro výsadbu stromořadí obvod kmínku v 1 metru 20–25 cm.

- **Žadatel**
  Příjemcem nadačního příspěvku mohou být pouze právnické osoby se sídlem v České republice, které splňují kritéria daná těmito podmínkami.

  Kritéria pro podání žádosti:
  Žadatel (tj. příjemce nadačního příspěvku), ani osoba, která vykonává funkci člena statutárního, dozorčího nebo kontrolního orgánu žadatele:

a) nebyla pravomocně odsouzena pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu;
b) nebyla pravomocně odsouzena pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s činností Nadace ČEZ podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu;
c) vůči jejímu majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů;
d) není vůči Nadaci ČEZ v postavení osoby blízké ve smyslu ust. § 22 odst. 1 a 2 zák. č. 89/2012 Sb. Občanský zákoník a není tak u něj dána překážka dle ust. § 353 odst. 1 zák. č. 89/2012 Sb. Občanský zákoník[1];
e) není v likvidaci;
f) nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky dle zvláštních právních předpisů;
g) nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění a
h) nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
i) nemá žádné splatné a neuhrazené dluhy vůči jakékoli společnosti patřící do Skupiny ČEZ.

Žadatel bere na vědomí, že prohlášení o splnění těchto podmínek je součástí žádosti o nadační příspěvek a Smlouvy o poskytnutí nadačního příspěvku a je jeho povinností Nadaci ČEZ v této souvislosti nic nezamlčet a uvést pravdivé a úplné informace. Nepravdivost, či neúplnost informací obsažených v tomto prohlášení bude mít za následek neschválení žádosti žadatele o nadační příspěvek, případně povinnost k vrácení již přiděleného nadačního příspěvku.

■ **Výše nadačního příspěvku**
Maximální výše nadačního příspěvku je 150 000 Kč.

■ **Termín vyhlášení**
Příjem žádostí 1. kolo: od 1. 1. – 26. 1. 2026 pro jarní výsadbu
2. kolo: od 1. 6. – 31. 7. 2026 pro podzimní výsadbu
Každý žadatel může podat pouze jednu žádost v každém kole.

Odeslanou žádost je následně možné na základě výzvy Nadace ČEZ a v souladu s jejími požadavky upravit, či doplnit nejpozději do 2. 2. 2026 (první kolo) a nejpozději do 7. 8. 2026 (druhé kolo), kdy musí být žádost odsouhlasena statutárním zástupcem organizace prostřednictvím evidence. Odsouhlasení žádosti statutárním zástupcem je rovněž datem podání žádosti do Nadace ČEZ. **Doporučujeme proto odeslat žádost s dostatečným předstihem**.

■ **Odeslání Žádosti o nadační příspěvek**
Žádost lze odeslat do Nadace ČEZ výhradně vyplněním a odesláním žádosti prostřednictvím Online systému na webové adrese: www.zadost.online (dále jen jako „**evidence**“).

[1] Za osobu blízkou vůči Nadaci ČEZ se považuje právnická osoba – žadatel, jehož člen statutárního orgánu, dozorčího či kontrolního orgánu, je současně členem statutárního orgánu, dozorčího či kontrolního orgánu Nadace ČEZ, nebo tím, kdo jednání Nadace ČEZ významně ovlivňuje, např. jako její zaměstnanec nebo na základě smluvního vztahu.

Žadatel vyplní žádost vč. povinných příloh. Nadace ČEZ následně žádost překontroluje a v případě, že je žádost vyplněná v souladu s těmito podmínkami, včetně všech povinných příloh, vyzve statutární zástupce organizace k potvrzení podání žádosti prostřednictvím evidence. Za podanou žádost se považuje žádost potvrzená statutárním zástupcem organizace.

Povinné přílohy:
Žadatel k žádosti připojí níže uvedené dokumenty v elektronické podobě, které dokládají skutečnosti uvedené žadatelem v žádosti:

1. **Doklad o zřízení nebo vedení bankovního účtu žadatele** (smlouva o vedení účtu s uvedením čísla účtu, potvrzení z banky k účtu, který je uveden v žádosti) - dokument musí obsahovat podpis a razítko banky, v případě elektronického dokumentu platný elektronický certifikát od banky.

2. **Výpis z katastru nemovitostí** označující pozemek pro výsadbu dřevin.

3. V případě, že žadatel není vlastníkem pozemku, doloží **Písemný souhlas vlastníka pozemku** s výsadbou a udržitelností projektu po dobu minimálně 10 let. Pozn. požadovaný dokument nenahrazuje smlouva o pronájmu. Vzor dokumentu je ke stažení na webu Nadace ČEZ.

4. **Plánek realizace** (zakreslení výsadby dřevin do mapy, či fotografie).

5. **Jsou-li statutární orgány v žádosti** (údaje načtené prostřednictvím aplikace Cribis, která zprostředkovává náhled do veřejných rejstříků a evidencí) **odlišné od skutečnosti,** je žadatel povinen doložit **doklad o jmenování statutárního orgánu, nebo dokument prokazující volbu statutárního orgánu** (např. zápis z valné hromady, zápis z členské schůze, zápis z jednání zastupitelstva apod.), či jiný dokument prokazující rozdíl oproti údajům uvedeným ve veřejném rejstříku, případně jejich doplnění.

6. **Jsou-li údaje o organizaci** – např. změna sídla (načtené prostřednictvím aplikace Cribis, která zprostředkovává náhled do veřejných rejstříků a evidencí) **odlišné od skutečnosti,** je žadatel povinen doložit **doklad prokazující rozdíl oproti údajům uvedeným ve veřejném rejstříku, případně jejich doplnění**.

7. **Je-li žadatel příspěvková organizace**, doloží žadatel **Souhlas zřizovatele s podáním žádosti o nadační příspěvek** s výslovným uvedením zřizovatele, že žadatel je oprávněn přijmout nadační příspěvek do majetku organizace. Vzor dokumentu je ke stažení na webu Nadace ČEZ.

   Nepovinné přílohy: Výroční zpráva / Závěrka za minulé období či jiný dokument o činnosti organizace.

   Nadace je oprávněna si kdykoli vyžádat výše uvedené podklady v originálu, případně je oprávněna si vyžádat další dokumenty prokazující splnění těchto podmínek žadatelem. Nadace je rovněž oprávněna si vyžádat prostřednictvím žadatele souhlasné stanovisko obce (ve které bude projekt realizován) s projektem.

Posouzení žádosti

Aktuální stav žádosti může žadatel sledovat přímo v evidenci. Žadatel je o výsledku posouzení žádosti správní radou informován prostřednictvím evidence nejpozději 30 dnů po zasedání správní rady.

Je-li schválen nižší nadační příspěvek, než je uvedeno v žádosti, je žadatel povinen prostřednictvím evidence upravit položkový rozpočet uvedený v žádosti. V případě, že bude žadatel upravovat položky v rozpočtu, je povinen neodchýlit se od schváleného účelu čerpání.

- **Uzavření smlouvy o poskytnutí nadačního příspěvku**
  V případě schválení žádosti o nadační příspěvek žadatel opatří smlouvu podpisy osob oprávněných k podpisu smlouvy. **Jeden výtisk smlouvy opatří úředně ověřenými podpisy** a podepsané smlouvy zašle v listinné podobě na adresu sídla Nadace ČEZ, nebo zašle smlouvu **elektronicky**, **opatřenou kvalifikovanými, či zaručenými elektronickými podpisy v PDF formátu do datové schránky**.
  Žadatel, pokud je územně samosprávným celkem, je povinen smlouvu podepsat až poté, co její znění schválil k tomu příslušný orgán (rada obce, zastupitelstvo apod.).

- **Povinnosti a doporučení pro příjemce nadačního příspěvku**

  a) Příjemce se zavazuje k péči o vysazené dřeviny po dobu nejméně 5 let od výsadby a k zajištění udržitelnosti projektu po dobu nejméně 10 let od výsadby.
  b) **Záměr výsadby bude respektovat místní podmínky včetně půdních, účel využití, způsob založení, druhovou specifikaci vysazovaných dřevin, jejich velikost, způsob vypěstování a následnou péči. Příjemce je povinen konzultovat výběr dřevin, jejich parametry i způsob výsadby s odborníky na zeleň (např. certifikovaným arboristou, či jiným specialistou s prokázanou odborností v oblasti výsadby a péče o dřeviny atd.).**
  c) Příjemce se zavazuje zaslat Nadaci ČEZ fotodokumentaci zobrazující: plochu před začátkem výsadby, průběh výsadby, oficiální/veřejnou prezentaci projektu a projekt po uplynutí 1 roku od výsadby.
  d) Plocha, kde budou vysázeny dřeviny, může být po domluvě označena tabulkou (či jiným označením) Nadace ČEZ, kterou příjemci poskytne koordinátor projektu Nadace ČEZ.
  e) Příjemce bude s předstihem alespoň 10 pracovních dnů informovat Nadaci ČEZ o termínu výsadby tak, aby se tato oficiální/veřejná část realizovaného projektu mohla uskutečnit za účasti zástupců Nadace ČEZ.
  f) **Doporučujeme zapojení veřejnosti/zájmových sdružení v obci – např. výběr lokality, účast na sázení, následná údržba dřevin.**
  g) **Doporučujeme, aby příjemce provedl registraci výsadby na portálu www.sazimebudoucnost.cz spolu s uvedením loga Nadace ČEZ. Informaci o provedené registraci příjemce zašle na e-mailovou adresu: jana.hrdinova@cez.cz.**

- **Využití/čerpání nadačního příspěvku**
  Nadační příspěvek je určen výhradně k úhradě nákladů vzniklých po podání žádosti, nejpozději do 31. 12. 2026. Příjemce nadačního příspěvku je povinen čerpat rozpočet v souladu s popsaným účelem projektu, rozpočtem a položkami uvedenými v žádosti. Nadační příspěvek nelze čerpat na splátky bankovních úvěrů a úroků z úvěrů, úhradu půjček, leasingy, operativní leasingy a další podobné náklady.

- **Úpravy/změny čerpání nadačního příspěvku**
  V případě, že ode dne podání žádosti dojde ke změnám v organizaci nebo v projektu, je příjemce nadačního příspěvku povinný bezprostředně informovat Nadaci ČEZ o této změně prostřednictvím žádosti o změnu v evidenci. Změny mohou být příjemcem realizovány pouze v případě, pokud s nimi Nadace ČEZ vysloví souhlas, o čemž bude příjemce informován rovněž prostřednictvím evidence.

- **Vyúčtování nadačního příspěvku**
  Vyúčtováním nadačního příspěvku se rozumí doložení Závěrečné zprávy včetně povinných příloh prostřednictvím evidence. Závěrečnou zprávu je příjemce povinen doložit v termínu stanoveném ve Smlouvě o poskytnutí nadačního příspěvku.

- **Náklady na zpracování žádosti** – Nadace ČEZ neakceptuje náklady na vypracování a podání žádosti o nadační příspěvek externími firmami.

O stavu vyúčtování/prokázání řádného čerpání nadačního příspěvku budou příjemci nadačního příspěvku informováni prostřednictvím evidence bezprostředně po kontrole všech požadovaných dokladů k čerpání nadačního příspěvku.

Kontaktní osoba:
Jana Hrdinová – jana.hrdinova@cez.cz, 211 046 725
korespondenční adresa: Duhová 1531/3, 140 53 Praha 4
adresa kanceláře: Baarova 309/18, 140 00 Praha 4
www.nadacecez.cz